ACCENTform GmbH
Kleefeld 7
D-31688 Nienstädt
Germany
Tel. +49 (0)5721 / 93 708-0
Fax +49 (0)5721 / 93 708-29
www.accentform.com

Kunststoffverarbeitung

DIN EN ISO 9001:2000
Zertifikat: 01 100 070911

# Verhaltenskodex
von
ACCENTform GmbH und
Accent Form Polska Sp. z.o.o.

**ACCENTform GmbH erfreut sich allgemein eines hohen Ansehens in Bezug auf ihre unternehmerische Vertrauenswürdigkeit. Dies verdanken wir der Tatsache, dass wir all unsere Geschäftstätigkeiten stets fest mit unserer Integrität verknüpfen. Das heißt: Bei sämtlichen Handlungen werden alle Gesetze und Regeln stets von uns eingehalten. Die Unternehmenswerte und das damit verbundene Engagement für zukunftsfähige Entwicklungen von ACCENTform charakterisieren unsere Firmenpolitik, all unsere Entscheidungen und Aktivitäten. Sie werden fortwährend von uns reflektiert, vermittelt und gelebt.**

## Anwendungsbereich

Der Verhaltenskodex von ACCENTform wurde mit einem einzigen Ziel entwickelt: Wir wollen die Grundsätze klar zum Ausdruck bringen, nach denen die ACCENTform sein Verhältnis zu Mitarbeitern, und Geschäftspartnern pflegt. Sie gelten für uns alle gleichermaßen – sowohl für das Management als auch für alle Mitarbeiter innerhalb von ACCENTform.
Wir sind stets bestrebt, dass diese Grundsätze auch von unseren Zulieferern, Beratern und sonstigen Geschäftspartnern anerkannt werden.

## Geschäftsprinzipien

### Gesetzestreue

ACCENTform soll sich in jedem Land, in es tätig wird, an die dort geltenden Gesetze halten. In Situationen, bei denen keine gesetzlichen Regelungen vorliegen, wird sich jeder von uns in seinem Verhalten an denen unserer Unternehmenswerte und der Kultur ausrichten. In den Fällen, in denen ein Konflikt zwischen den geltenden Gesetzen und den Grundsätzen dieses Verhaltenskodex vorliegt, hat das jeweils geltende Recht Vorrang.

### Das Verhältnis zu Geschäftspartnern

Die Geschäftsbeziehungen zwischen ACCENTform und seinen Geschäftspartnern soll von Fairness geprägt sein. Wir dürfen Kunden, potenziellen Kunden, Behörden, behördlichen Einrichtungen oder sonstigen Vertretern derartiger Einrichtungen keine Belohnungen oder Vorteile anbieten, die im Gegensatz zum geltenden Recht oder der guten Geschäftssitte stehen.

Unsere Mitarbeiter dürfen keine Zahlungen, Geschenke oder sonstige Vergütungen von Dritten annehmen, die dazu führen könnten, dass die Objektivität der Entscheidungen dadurch als zweifelhaft angesehen werden könnte.

### Rechnungslegung und Berichterstattung

Alle finanziellen Transaktionen von ACCENTform müssen in Übereinstimmung mit den allgemein gültigen Grundsätzen der Buchführung dokumentiert werden. Dabei müssen sämtliche Buchungen mit einer klaren, eindeutigen, nicht irreführenden Bezeichnung über den Inhalt der Transaktion versehen sein. ACCENTform verpflichtet sich zu einer offenen, ehrlichen, sachdienlichen, ausführlichen und zeitnahen Auskunftserteilung.

### Interessenkonflikte

Management und Mitarbeiter sind verpflichtet ihren privaten und sonstigen externen Aktivitäten sowie finanziellen Interessen in einer Art und Weise nachzugehen, die nicht mit den Interessen des Unternehmes in Konflikt stehen oder zu Konflikten Anlass geben könnten.

Sollte ein derartiger Interessenkonflikt eintreten, hat die betroffene Person, dies sofort an ihren Vorgesetzten zu melden.

### Politische Beteiligung

ACCENTform verhält sich neutral gegenüber politischen Parteien und Kandidaten. Weder der Name noch Gelder von ACC sind zu verwenden, um die Interessen politischer Parteien oder Kandidaten zu fördern bzw. zu unterstützen.

## Grundsätze des Umweltbewusstseins

### Ressourcen-Effizienz

Die Produkte und Prozesse von ACCENTform sind so ausgelegt, dass die Energie und Rohmaterialien effizient genutzt und Abfälle sowie Rückstände in Bezug auf die gesamte Lebensdauer eines Produktes minimiert werden.

### Grundsätze der Umweltvorsorge

Wir unterstützten die Grundsätze zur Umweltvorsorge, indem der Einsatz von umwelt- und gesundheitsschädlichen Materialien und Verfahren vermieden wird, wenn Alternativen zur Verfügung stehen.

### Umweltbilanz

ACCENTform plant die Einführung der Umweltnorm ISO 14001:2004.
In diesem Zuge stellen wir alle zwei Jahre eine Umweltbilanz auf. Wir überprüfen und berichten über diese mit besonderem Hinblick auf die darin enthaltenen potenziellen Gefahren aktueller und zukünftiger Produkte und Verfahren.

# Menschenrechte und Arbeitsbedingungen

## Menschenrechte

ACCENTform respektiert die international geltenden Menschenrechte. Wir sichern zu, sie zu unterstützen – insofern wir Einfluss nehmen können – und, dass wir uns in keiner Form an Menschenrechtsverletzungen beteiligen.

## Anti-Diskriminierung

Wir rekrutieren und behandeln unsere Mitarbeiter in einer Form, die weder in Bezug auf Geschlecht, Rasse, Religion, Alter, Behinderung, sexueller Orientierung, Nationalität, politischer Meinung, Gewerkschaftszugehörigkeit, sozialer oder ethnischer Herkunft diskriminierend ist. Dabei werden abwechslungsreiche Arbeitsbedingungen auf allen Ebenen angestrebt.

## Arbeitskraft

Es wird keine Form von Zwangs- oder Kinderarbeit innerhalb der ACCENTform Unternehmen toleriert. Das Mindestalter für eine Beschäftigung innerhalb der Unternehmen wird durch die Beendigung der Schulpflicht bestimmt.

Die freie Gewerkschaftszugehörigkeit sowie das Recht auf Tarifverhandlungen und -Abkommen ist zu respektieren.

## Arbeitsbedingungen

Für alle Mitarbeiter von ACCENTform sollen die notwendigen Bedingungen für die Gestaltung eines sicheren und nicht gesundheitsschädlichen Arbeitsumfeldes geschaffen werden.

***Verantwortlichkeiten der Manager und Mitarbeiter***

*Die Manager von ACCENTform sind dafür verantwortlich ihren Mitarbeitern innerhalb ihrer Organisation den Inhalt und den Sinn dieses Dokuments vor-zuleben und zu vermitteln. Sie sind dazu verpflichtet, die Mit-arbeiter dazu anzuhalten, sich entsprechend diesen Grundsätzen zu verhalten. Eine explizite oder implizite Billigung von frag-würdigen Aktionen wird nicht toleriert.*

*Berichte über die Verletzung, der in diesem Kodex formulierten Verhaltensregeln können anonym und vertraulich an die Personal-leitung gerichtet werden. Personen, die Verstöße in gutem Glauben melden, haben daraus keinerlei Nachteile zu erwarten.*

*Dieser Verhaltenskodex tritt unverzüglich und unbefristet in Kraft. Eine Nichtzustimmung zu den Vorschriften kann disziplinäre Folgen nach sich ziehen.*

*Dieser Verhaltenskodex wurde vom Managent von ACCENTform beschlossen und kann nur von diesem aufgehoben oder geändert werden. Jede Aufhebung oder Änderung ist bekannt zu geben.*

Beschlossen durch das Management am 13.02.2009
The original language version of this policy is German.
The reference number is 35, Geändert am: 13. Feb. 2009
Pls see www.accentform.com .